

LA FILATURE, Scène nationale - Mulhouse

recrute un.e

Attaché.e à l'Accueil et à la Billetterie

Lieu culturel majeur du Grand Est, La Filature, Scène nationale de Mulhouse, développe une riche programmation pluridisciplinaire et internationale avec une soixantaine de spectacles par saison et plusieurs expositions de photographie contemporaine. Elle accueille également les saisons de l'Orchestre Symphonique de Mulhouse, qu'elle abrite, de l'Opéra National du Rhin, et du Ballet de l'ONR. Elle comprend également une médiathèque. Elle développe un important travail de médiation en direction des différents publics.

Missions :

Placé sous la responsabilité du Responsable du service Accueil, l'Attaché.e à l'Accueil et à la Billetterie :

- Est en charge de l'accueil du public, en journée et/ou en soirée, à La Filature et sur d'éventuels autres sites suivant la programmation ;
- Participe à l'accueil des équipes artistiques, notamment pour le suivi et la mise en place du catering des compagnies invitées ;
- Participe à la gestion de l'équipe d'hôtes.esses de salle : réalisation et suivi des plannings, encadrement de l'équipe d'accueil.

Selon les besoins de l'activité, l'Attaché.e à l'Accueil et à la Billetterie, en journée ou en amont des représentations :

- Est en charge des ventes de billetterie (à l'unité, abonnement), au guichet et par téléphone ;
- Accueille et conseille les spectateurs pour les 3 structures (Scène nationale, Orchestre, et Opéra).

Profil et compétences du candidat :

- Formation supérieure (Bac+3 / arts du spectacle / médiation / accueil)
- Excellent relationnel et sens du service
- Rigueur et esprit d'initiative, capacité à travailler en équipe
- Permis B
- Connaissance de l'allemand souhaitée ; connaissance du logiciel SIRIUS un plus

Poste à pourvoir à partir du 8 septembre 2020

Contrat à durée indéterminée à temps complet.

Travail fréquent en soirée et le week-end. Horaires de base du mardi au samedi.

Catégorie Agent de maîtrise, groupe 6 de la Convention Collective des Entreprises Artistiques et Culturelles. Rémunération selon la grille de référence de l'établissement basée sur celle de la convention collective.

Candidature (lettre de motivation et CV) à adresser **avant le 22 août 2020** par mail à geraldine.henner@lafilature.org (Administratrice)